



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Москвы «Школа № 1529 имени А.С. Грибоедова»

---

**ПРИКАЗ**

«07» сентября 2020 г.

№3ДО/1

**«Об организации дополнительного образования на внебюджетной основе в ГБОУ «Школа № 1529 им. А.С. Грибоедова»**

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного задания и на основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об образовательном учреждении, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2013 № N 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», (Приказ Министерства образования и науки РФ № 1008 от 29.08.2013 г.) «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг ГБОУ «Школа №1529 им.А.С.Грибоедова».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 07.09.2020 г. в ГБОУ «Школа №1529 им. А.С. Грибоедова» работу дополнительных образовательных объединений на внебюджетной основе на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников.
2. Утвердить учебные образовательные программы по видам образовательной деятельности.
3. Согласовать Учебный план по оказанию дополнительных образовательных услуг на внебюджетной основе (Приложение №1).
4. Утвердить расписание работы дополнительных образовательных объединений на внебюджетной основе по состоянию на 07.09.2020 г. (Приложение №2). В случае внесения изменений расписание подлежит повторному утверждению.
5. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по мере комплектования групп.

6. Заместителю директора по В.Р. Говорунову поручить обеспечить:

- 6.1 Методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования на внебюджетной основе по направлениям их профессиональной деятельности.
- 6.2 Исполнение графика и контроль качества проведения занятий платных образовательных услуг.
- 6.3 Своевременное размещение текущей информации на сайте учреждения.

7. Главному бухгалтеру Карповой Е.В.обеспечить:

- 7.1 Ведение бухгалтерского учета, связанного с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств.
- 7.2 Своевременное предоставление финансовой отчётности в финансовые, налоговые и иные государственные органы.
- 7.3 Отчисление налогов в федеральный и местный бюджеты, отчисления в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования.
- 7.4 Своевременное проведение расходов образовательного учреждения на обеспечение дополнительных образовательных услуг в соответствии со сметой, в том числе на заработную плату педагогических работников, АУП, коммунальные платежи и т.д.
- 7.5 Проведение финансовых операций в соответствии с действующим законодательством.
- 7.6 Предоставление до 10 числа каждого месяца отчетов о доходах предыдущего месяца и планирования доходов на следующий месяц по всем видам услуг директору школы Соловьёвой М.А.
- 7.7 Организацию учета и контроля поступления оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей учащихся и воспитанников через лицевой счет ОУ.
- 7.8 Производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за счет фактически поступивших средств на лицевой счет работодателя (40% от суммы поступлений средств родительской платы) и в зависимости от интенсивности труда.
- 7.9 Пьянкова Е.В. оформить дополнительные соглашения с работниками школы №1529 привлеченными на договорной основе, участвующими в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время, в зависимости от интенсивности труда и средств поступивших на лицевой счет школы.

8. Педагогам дополнительного образования:

- 8.1.Обеспечить посещаемость учащихся и воспитанников дополнительных образовательных объединений и их документальное оформление (ведение табеля учёта посещаемости, журнала по дополнительному образованию)
- 8.2.Обеспечить исполнение договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг в части реализации образовательных программ.
- 8.3.Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на педагогов дополнительного образования в период реализации дополнительных образовательных программ.
- 8.4.Всем участникам педагогического процесса, при проведении дополнительных платных услуг, обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.



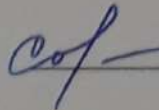
8.5. Осуществлять расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг строго в соответствии с «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг ГБОУ «Школа № 1529 им. А.С. Грибоедова»

9. Функции ответственных за организацию платных дополнительных услуг в Школе №1529 возложить на Говорунова А.А., в СП №5 на Безрукову Е.И., в СП№4 на Короткова М.С., в СП№3 на Игнатьеву Е.Ю., в СП№2 на Мухаметрахимову Р.Н., в СП№1 Мансарлийскую Л.Ф.

10. Ответственность за организацию записи обучающихся через систему ЕСЗ возложить на Безрукову Е.И. Короткова М.С., Игнатьеву Е.Ю., Мухаметрахимову Р.Н., Мансарлийскую Л.Ф.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 М.А. Соловьева