

Договор № 1529/38
на медицинское обслуживание учащихся

г. Москва

«01» сентября 2018 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 1529 им. А.С. Грибоедова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Соловьевой Марины Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 38 Департамента здравоохранения города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Главного врача Захаровой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в образовательном учреждении системы Департамента образования города Москвы заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1529» (далее – образовательное учреждение), находящемся на территории обслуживания Исполнителя, на условиях настоящего Договора.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг при оказании первичной доврачебной и врачебной медико-санитарной помощи по педиатрии, включая профилактику инфекционных и неинфекционных заболеваний: организацию профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся, организацию и проведение работы по иммунопрофилактике, туберкулинодиагностику, организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни, а также оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии у них действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Стороны настоящего договора действуют на основании Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ, Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и других

нормативно-правовых актов, регламентирующих оказание медицинской помощи несовершеннолетним.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы Исполнителя.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование помещения на период всего срока действия настоящего договора, а также необходимое медицинское и иное оборудование, оргтехнику, мебель, инвентарь и медицинские изделия согласно стандарту оснащения. Помещение должно соответствовать требованиям, предъявляемым лицензирующим органом к помещениям, в которых осуществляется медицинская деятельность.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в общеобразовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю, проведение текущей уборки.

2.1.7. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеобразовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого Исполнителя.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.8. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования.

В случае зачисления детей и подростков в общеобразовательное учреждение, а также реорганизации классов/групп, перевода обучающихся из класса/группы в класс/группу в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в общеобразовательное учреждение или переводе в другой класс/группу.

В случае перевода обучающегося из одного структурного подразделения в другое в рамках образовательного комплекса осуществить передачу медицинской документации в медкабинет по новому адресу обучения.

2.1.9. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в общеобразовательном

учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.10. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотров, туберкулинодиагностике и т.д.

2.1.11. Не допускать случаев приема детей и подростков в общеобразовательное учреждение без установленной медицинской документации (форма № 026/у и форма 063/у)

2.1.12. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и иных мероприятий не позднее, чем за 5 рабочих дней до их проведения.

2.1.13. Обеспечить беспрепятственный доступ для работы сотрудников Исполнителя в помещения, предоставленные в безвозмездное пользование Заказчиком.

2.1.14. Обеспечить проведение метрологического контроля медицинского оборудования в соответствии с требованиями.

2.1.15. Своевременно информировать медицинских работников о случаях заболевания обучающихся в образовательной организации. Организовать передачу медицинских справок о заболеваемости обучающихся медицинскому работнику не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента выхода ребенка в образовательную организацию после перенесённого заболевания.

2.1.16. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую медицинскую помощь силами педагогических работников.

2.1.17. При необходимости обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников образовательной организации лицо, сопровождающее обучающегося, в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания, обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе общеобразовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих правовых актов, регламентирующих укомплектование медицинскими работниками медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях.

Предоставить график работы медицинских сотрудников, утвержденный главным врачом, руководителю образовательной организации для согласования и размещения на сайте учреждения образования.

Разместить утверждённый и согласованный график работы сотрудника на сайте медицинской организации.

2.3.4. Осуществлять контроль за деятельностью закреплённых за образовательным учреждением медицинских работников и выполнением ими своих функциональных обязанностей.

2.3.5. Проводить профилактические медицинские осмотры согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.6. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических мероприятий.

2.3.7. Проводить вакцинопрофилактику инфекционных болезней в соответствии с национальным и региональным календарями профилактических прививок, а также сезонную вакцинопрофилактику против гриппа при строгом соблюдении санитарно-гигиенических требований.

2.3.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.9. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей и подростков в образовательное учреждение.

2.3.10. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.3.11. Оказывать медицинские услуги обучающимся при проведении общественных, образовательных и иных мероприятий на основании распоряжений Департамента здравоохранения города Москвы.

2.3.12. Оказывать медицинские услуги несовершеннолетним в период их обучения и воспитания в помещениях медицинской организации в случае непредоставления образовательной организацией помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у медицинской организации лицензии на определенные работы (услуги) по месту нахождения помещений образовательной организации.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закреплённого за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу с «01» сентября 2018г. и действует по «31» августа 2023 г. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию одной из сторон путем

письменного уведомления другой стороны за 2 (два) месяца до предполагаемого расторжения.

6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются действенными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона - инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Заказчик:

ГБОУ «Школа № 1529 имени А.С. Грибоедова»

Адрес: 119034 Москва, 2-й Обыденский переулок, дом 9

ИНН: 7704222919
КПП 770401001
ОГРН 1037700156856

р/с 40601810245253000002
ГУ Банк России по ЦФО
БИК 044525000
л/с 2607542000451652

Директор



/Соловьева М.А./

Исполнитель:

ГБУЗ «ДП № 38 ДЗМ»

Адрес: 119048, г. Москва, ул. 10-летия Октября, д.2 стр.1;

ИНН: 7704128715
КПП 770401001
ОГРН 1037739242221

р/с 40601810000003000002
Отделение 1 Москва
БИК 044583001
л/с 3605442000451513

Главный врач



/С.В.Захарова/

Прощуровано, прономеровано,
скреплено печатью

7 / сев

