



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1529 имени А.С.Грибоедова»

ПРИКАЗ

01.09.2017

Об организации
психолого-педагогической комиссии
структуры № 3

№ 262-1-09

В соответствии с инструктивным письмом МОРФ №27/901-6 от 27.03.2000; в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года; Приказами Министерства образования и науки РФ № 1014 и 1015 от 30 августа 2013 года; письмом Минобрнауки « О введении ФГОС ОВЗ », Методическими рекомендациями по вопросам внедрения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ ; ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (разработаны ГБОУ ВПО «Московский городской психолого-педагогический университет в 2015 году ») и на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме ГБОУ Школа № 1529 (ППК ГБОУ Школа №1529)

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Организовать в структуре № 3 работу психолого-педагогической комиссии (ППк) на 2017-2018 учебный год в составе:
Председатель ППк структуры №3 : Федянина А.Ю., старший методист.
Члены комиссии: Андрияш О.В., социальный педагог;
Лукиянченко Н.В., учитель, выполняющий работу педагога-психолога;
секретарь комиссии;
Лямичева А.А., учитель, ответственный за работу классных руководителей;
Скворцова Е.А., учитель, выполняющий работу учителя-дефектолога.
2. Лукьянченко Н.В., учителю, выполняющему работу педагога-психолога; секретарю ППк:
 - 2.1. Организовать работу ППк в соответствии с нормативными требованиями и на основании Положения о ППк ГБОУ Школы № 1529.
 - 2.2. Составить график работы ППк на 2017-2018 учебный год и согласовать его со старшим методистом.
 - 2.3. При необходимости готовить к проведению совместные заседания ППк дошкольной и коррекционных структур ГБОУ Школа № 1529 и принимать в них участие.
 - 2.4. Обеспечить готовность документации, информированность родителей обучающихся структуры № 3, в связи с проведением выездных заседаний ЦПМПк в октябре, апреле 2017-2018 учебного года.
3. Подготовку документов к заседаниям ППк, ведение, оформление и хранение протоколов ППк возложить на Лукьянченко Н.В.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Федянину А.Ю., старшего методиста.

Директор ГБОУ Школа №1529

Соловьева М.А.

С приказом ознакомлен(а) и согласен(сна):

Федянина А.Ю.

Лукиянченко Н.В.

(Скворцова Е.А.)